



## PROVOZNÍ ŘÁD

Stacionář mezi mosty Trutnov  
Náchodská 359, 541 01 Trutnov,

1. Stacionář mezi mosty Trutnov je příspěvková organizace s právní subjektivitou, jejímž zřizovatelem je město Trutnov.
2. Hlavní činnost je vymezena zřizovací listinou. Zařízení je typu denního stacionáře dle § 46 Zákona o sociálních službách 108/2006 Sb., v platném znění.

Služba je poskytována v budově stacionáře: Náchodská 359, 541 01 Trutnov,  
provozní doba: po – pá 7:00 – 17:00 h,  
mimo: státních svátků a zpravidla ve dnech 22.12. – 31.12.

3. Úprava prostředí stacionáře je přizpůsobena potřebám klientů (bezbariérovost, místnost k provádění fyzioterapie, místnost pro relaxaci, jídelna, prostorná zahrada).
4. Program stacionáře je zaměřen tak, aby co nejvíce klientům pomohl s řešením jejich nepříznivé sociální situace. Zaměřuje se na udržování a zvyšování fyzických a psychických schopností klientů formou fyzioterapie, pracovních a aktivizačních činností a nácviku sociálních dovedností.

5. Režim dne je stanoven z pravidla takto:

- 7:00 – 9:00 h – příchody, příjezdy klientů,
- 7:00 – 9:30 h – pracovní a aktivizační činnost,
- 9:00 – 9:30 h – svačina,
- 10:00 – 12:00 h – individuální a skupinové činnosti dle garantované nabídky služeb,
- 11:30 – 12:45 h – oběd,
- 13:00 – 17:00 h – individuální a skupinové činnosti dle garantované nabídky služeb, relaxace
- 14:00 – 14:30 h – odpolední svačina,
- 13:00 – 17:00 h – odchody klientů.

Denní režim je stanoven tak, aby odpovídal individuálním potřebám klientů a zajistil účelné rozdělení rehabilitačních a aktivizačních programů. Klient má vždy právo samostatného výběru nabízených aktivit, či navrhnout aktivitu podle svého rozvážení.

6. Stravování:

Z bezpečnostních a provozních důvodů je podávána strava v jídelně v určené termíny: dopolední svačina v 9:00 – 9:30 a oběd v 11:30 – 12:45. Pokud si klient bude přát stravovat se v jiný čas, je mu to umožněno.

Veškerá podávaná strava složením odpovídá potřebám klientů, včetně diet. Jsou dodržovány hygienické normy pro stravování.

7. Odpovědnost pracovníků přímé péče za bezpečnost klientů a svěřené prostředky vyplývá z pracovních náplní a podepsaných hmotných odpovědností.

8. Veškeré další vztahy a záležitosti vyplývají z Organizačního řádu stacionáře.

9. Pravidla pro přijímání klientů:

**Cílová skupina:**

- Osoby s mentálním postižením a kombinovaným postižením (mentálním a tělesným), starší 18 let z Trutnova a okolí,
- Osoby starší 55 let s chronickým duševním onemocněním (různé typy demencí, Alzheimerova choroba), z Trutnova a okolí.
- Senioři od 65 let z Trutnova a okolí.

**Zásady přijetí**

- Zájemci jsou přijímáni na základě žádosti, kterou podají sami nebo jejich opatrovník.
- Po přijetí žádosti následuje sociální šetření v rodinném prostředí zájemce o službu (nebo v zařízení) a posouzení jeho nepříznivé sociální situace.
- Pokud zájemce o službu splní podmínky pro přijetí a kapacita stacionáře to umožní, je se zájemcem sepsána Smlouva o poskytování služby, včetně všech příloh.
- Nemůže-li být zájemce o službu z kapacitních důvodů do stacionáře přijat, je jeho žádost zařazena do Pořadníku zájemců o službu. Po uvolnění místa bude zájemce o službu kontaktován, bude provedeno nové sociální šetření a za předpokladu, že bude i nadále splňovat podmínky pro přijetí, s ním bude uzavřena smlouva.

**Zájemce o službu může být odmítnut z níže uvedených důvodů:**

- nedostatečná kapacita zařízení,
- nesplnění podmínek stanovených pro cílovou skupinu,
- osobě, která porušila povinnosti vyplývající ze smlouvy o poskytování služby (6 měsíců od ukončení služby).

10. Podpisem Smlouvy o poskytování služby se zájemce stává klientem stacionáře.

**Službu nelze poskytnout těmto klientům:**

- Osobám, kterým se aktuální zdravotní stav natolik zhorší, že vyžadují odbornou zdravotní péči (hospitalizaci).
- V době akutního onemocnění (viróza, teplota, rýma, infekční onemocnění apod.)
- Pokud klient vykazuje známky intoxikace návykovými látkami (opilst, drogy),

11. Ukončení poskytované služby

**Ukončení poskytování služby** se provádí vždy písemnou formou a to:

**Ze strany poskytovatele:**

- Neplacení úhrady za poskytované služby ani v náhradním termínu. Termín ukončení služby: ke konci aktuálního kalendářního měsíce.
- Opakované porušování osobních práv ostatních klientů, fyzické či verbální konflikty s ostatními

klienty nebo pracovníky zařízení, vedoucí k ohrožování jejich fyzického či psychického zdraví, dopouští se krádeží, či jiné trestné činnosti.

- Nastane závažná změna zdravotního stavu klienta, při které již nelze službu poskytovat (např. kompletní ztráta soběstačnosti).
- Klient opakovaně nebo zásadně porušuje povinnosti vyplývající ze smlouvy.
- Klient bezdůvodně dlouhodobě nevyužívá službu ve sjednaném rozsahu.
- Poskytovatel ukončuje svoji činnost.
- Vzájemnou dohodou.

#### Ze strany klienta:

- Vlastním rozhodnutím klienta (toto rozhodnutí nebude mít žádný vliv v případě příštího přijetí do zařízení).
- Vzájemnou dohodou.
- Úmrtím.

#### **10. Personální a organizační zajištění služby:**

Denní odbornou péči zajišťují: pracovníci v přímé péči a sociální pracovníci.

Fyzioterapii zajišťuje kvalifikovaná fyzioterapeutka.

Stravování zajišťují dva kuchaři, hygienu dvě uklízečky a drobnou údržbu, péči o zahradu, svozy a rozvozy klientů údržbář-řidič.

Pracovníci stacionáře jsou každoročně proškoleni v oblasti BOZP a PO odborným pracovníkem z firmy: Požární ochrana a BOZP, Ing. Z. Semerád, Trutnov 3, IČO 63224143, protokoly o proškolení zaměstnanců jsou uloženy u ředitelky. Požární řád je vyvěšen na viditelném místě, v blízkosti hasicího přístroje a telefonu. U telefonu v kancelářích pracovníků přímé péče a v kuchyni jsou telefonní čísla pro tísňová volání (hasiči, rychlá záchranná pomoc. Policie).

Technický provoz zabezpečuje údržbář. Pokud se vyskytnou poruchy složitějšího charakteru, odstranění odbornou firmou zajistí ředitelka (zástupkyně).

Veškeré další vztahy a záležitosti vyplývají z Organizačního řádu stacionáře.

**Tento provozní řád je platný od 01.03.2020.**