



SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY

Poskytovatel: Stacionář mezi mosty Trutnov
Náchodská 359,54101 Trutnov
IČO: 70153884

v textu této smlouvy dále jen „stacionář“

a

Klient: Jméno a příjmení:
Datum narození:
Adresa:

v textu této smlouvy dále jen „klient“

klient zastoupen opatrovníkem:

Ustanoven rozhodnutím soudu¹ v:, ze dne:

uzavírají ve smyslu § 46 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění **Smlouvu o poskytování služby**.

Druh sociální služby: denní stacionář,
registrovaná u Krajského úřadu v Hradci Králové pod č.:5173305

Smlouva se uzavírá na: **Dobu neurčitou**

¹Nutno doložit kopii rozhodnutí soudu

I.

Povinnosti stacionáře:

- 1) Zásady činnosti denního stacionáře
 - Individuální přístup ke klientům a respektování jejich jedinečnosti a potřeb.
 - Zachování důstojnosti a dodržování práv klientů.
 - Podpora soběstačnosti a rozvoj schopností klientů.
 - Podpora sociálního začleňování klientů.
 - Odborný a rovný (nestranný) přístup ke klientům.
- 2) Stacionář bude dodržovat pravidla stanovená Vnitřním a Provozním řádem (příloha smlouvy).
- 3) Služba je poskytována především v budově stacionáře: Náchodská 359, 541 01 Trutnov,
provozní doba: po – pá 7:00 – 17:00 hod,
mimo: státních svátků a zpravidla ve dnech 22.12. – 31.12.
- 4) Stacionář zajistí:
 - bezpečný a příjemný prostor pro poskytování služby,
 - vzdělané zaměstnance,
 - proškolení bezpečnosti klienta po celou dobu jeho pobytu v zařízení,
 - poskytování služby na základě stanovených osobních cílů klienta, které řeší jeho nepříznivou sociální situaci.
- 5) Základní činnosti stacionáře a jejich rozsah budou specifikovány v Individuálním plánu spolupráce dle potřeb a garantované nabídky.
 - a) **pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu** (pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek, při přesunu na vozík, při prostorové orientaci, v samostatném pohybu či při podávání jídla a pití), MÁM ZÁJEM: ANO-NE
 - b) **pomoc při osobní hygieně** nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu (pomoc při osobní hygieně a používání WC), MÁM ZÁJEM: ANO-NE
 - c) **poskytnutí stravy:**
 - dopolední svačina a oběd MÁM ZÁJEM: ANO-NE
 - odpolední svačina MÁM ZÁJEM: ANO-NE
 - d) **výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti** (pracovní činnost, nácvik a upevňování schopností a dovedností, ruční práce, podpora učení se novým dovednostem, zajištění programu nabídkou vhodných činností v zařízení), MÁM ZÁJEM: ANO-NE
 - e) **zprostředkování kontaktu se společenským prostředím** (pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou, pomoc a podpora při aktivitách podporujících sociální začleňování, vycházky, výlety, zajištění účasti na společenských akcích,), MÁM ZÁJEM: ANO-NE
 - f) **sociálně terapeutické činnosti** (socioterapeutické činnosti, které vedou k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování), MÁM ZÁJEM: ANO-NE
 - g) **pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:** (pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů, doprovody, podpora a pomoc,

poradenství).

MÁM ZÁJEM: ANO-NE

6) **fakultativní služba** – svoz a odvoz ze stacionáře dle předem dohodnutého času stanoveném v IPS.

V případě zrušení denního svozu z vážného důvodu volejte tel. číslo 739 401 145 do 7,30 hodin.

MÁM ZÁJEM: ANO-NE

II.

Povinnosti klienta (opatrovníka)

1) Docházet do stacionáře pravidelně v předem dohodnutých dnech a hodinách:

- pondělí
- úterý
- středa
- čtvrtek
- pátek

2) Seznámit se a dodržovat Vnitřní a Provozní řád (příloha smlouvy). S těmito dokumenty jsem byl seznámen. ANO - NE^{2*}

3) Uhradit cenu za poskytované služby v daném termínu a finančně se spolupodílet na ostatních nákladech (vstupné, dopravu, rekondiční pobyty, apod.).

4) Aktivně se podílet na tvorbě a plnění Individuálního plánu spolupráce.

5) V případě nepřítomnosti odhlásit stravu nejpozději do 7:00 hod příslušného dne osobně nebo telefonicky na číslech:

pevná linka:	499/826 631	oddělení A:	603/854 315
oddělení B:	603/843 026	oddělení C:	736/773 488

Při nedodržení této podmínky bude strava účtována v plném rozsahu (možné ji vyzvednout nejpozději do 12:00 hod příslušného dne).

6) Poskytnout informace, které by mohly mít vliv na bezpečný průběh poskytované služby.

III.

Úhrada za služby a způsob placení

1) Klient musí uhradit částku za poskytnuté služby v daném termínu, nejdéle do posledního dne příslušného měsíce.

2) Cena za službu se vypočítává zpětně, podle skutečně využitého času dle ceníku služeb.

3) Úhrada může být uskutečněna:

- bankovním převodem (či poštovní poukázkou) na účet zařízení: 78 87 820 297/0100,
- v hotovosti do rukou hospodářky.

IV.

Ukončení služby

Ukončení poskytování služby se provádí vždy písemnou formou buď rozhodnutím klienta či rozhodnutím ze strany stacionáře:

Ze strany stacionáře:

- Neplacení úhrady za poskytované služby ani v náhradním termínu. Termín ukončení služby: ke konci aktuálního kalendářního měsíce.
- Opakované porušování osobních práv ostatních klientů, fyzické či verbální konflikty s ostatními

2* Nehodící se škrtněte

- klienty nebo pracovníky zařízení, vedoucí k ohrožování jejich fyzického či psychického zdraví, dopouští se krádeží, či jiné trestné činnosti. Termín ukončení služby: ihned
- Nastane závažná změna zdravotního stavu klienta, při které již nelze službu poskytovat (např. kompletní ztráta soběstačnosti). Termín ukončení služby: ihned po zjištění.
 - Klient opakovaně nebo zásadně porušuje povinnosti vyplývající ze smlouvy. Termín ukončení služby: poslední den kalendářního měsíce, ve kterém mu byla předána výpověď ze služby.
 - Klient bezdůvodně dlouhodobě nevyužívá službu ve sjednaném rozsahu (při bezdůvodné 25 % a menší docházce ze sjednané doby). Termín ukončení služby: poslední den kalendářního měsíce, ve kterém mu byla předána výpověď ze služby.
 - Poskytovatel ukončuje svoji činnost.
 - Vzájemnou dohodou.

Ze strany klienta:

- vlastním rozhodnutím klienta (toto rozhodnutí nebude mít žádný vliv v případě příštího přijetí do zařízení),
- vzájemnou dohodou,
- úmrtím klienta.

V.

Závěrečná ustanovení

- Tuto smlouvu lze změnit či doplnit pouze písemně formou dodatku ke smlouvě.
- Klient (opatrovník) potvrzuje svým podpisem, že byl seznámen s obsahem smlouvy, s vnitřními pravidly stacionáře, že jim plně porozuměl a že bude pravidla dodržovat.
- Smlouva nabývá účinnosti v den podpisu obou stran.
- **Touto smlouvou se ruší platnost všech předchozích ujednání včetně dodatků, a to v plném rozsahu.**
- Tato smlouva je vypracována ve dvou provedeních, z nichž každá strana obdrží po jednom.
- Klient má právo podávat stížnosti na kvalitu služeb. Forma podávání stížností je zpracována ve Směrnících pro podávání stížností na kvalitu poskytovaných služeb (příloha smlouvy).

V Trutnově dne

Klient: _____

Poskytovatel

Opatrovník:

Přílohy Smlouvy o poskytované službě

1. Podávání stížností a připomínek
2. Vnitřní a Provozní řád
3. Ceník služeb
4. Garantovaná nabídka služeb